



Dossier de demande de subvention 2026

Cocher la case correspondant à votre situation :

- Première demande
- Renouvellement d'une demande

Vous trouverez dans ce dossier :

- Une demande de subvention à compléter,
- Une déclaration sur l'honneur à compléter,
- Un modèle de compte rendu financier de l'action subventionnée.

Ce dossier est envoyé à l'une ou plusieurs des administrations suivantes (cocher la ou les case(s) correspondante(s) et donner les précisions demandées) :

Etat

Département ministériel

Direction

Région

Direction

Département

Direction

Commune ou EPCI (intercommunalité)

Autre (préciser)

Cadre réservé au service

A - Présentation de l'association

1 - IDENTIFICATIONS

1.1 - IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

Nom :

Sigle :

Objet :

Activités principales réalisées :

Adresse du siège social :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Télécopie :

Courriel :

Site internet :

Adresse de correspondance, si différente du siège :

Code postal :

Commune :

L'association est-elle (cocher la case) : nationale départementale
régionale locale

Union, fédération ou réseau auquel est affiliée votre association (*indiquer le nom complet, ne pas utiliser de sigle*).

Votre association a-t-elle des adhérents personnes morales : non oui lesquelles ?

1.2 - IDENTIFICATION DU REPRESENTANT LEGAL (Président ou autre personne désignée par les statuts)

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

1.3 - IDENTIFICATION DE LA PERSONNE CHARGEE DU PRESENT DOSSIER DE SUBVENTION

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

2 - RENSEIGNEMENTS ADMINISTRATIFS ET JURIDIQUES

Numéro Siret :

Numéro RNA ou à défaut celui du récépissé en préfecture :

Date de publication de la création au Journal Officiel :

Votre association est-elle reconnue d'utilité publique ? OUI NON

Votre association dispose-t-elle d'un commissaire aux comptes ? OUI NON

3 - RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES RESSOURCES HUMAINES

Nombre d'adhérents de l'association au 31 décembre de l'année écoulée :

dont Hommes : Femmes :

Moyens humains de l'association

Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée.

Nombre de bénévoles :	
Nombre total de salariés :	

4 – MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION POUR L'ANNEE EN COURS

BUREAU	ADMINISTRATEURS
Président(e)	
Vice-présidents(es)	
Secrétaire	
Trésorier	

B – Déclarations sur l'honneur

Cette fiche doit obligatoirement être remplie pour toute demande (initiale ou renouvellement) **quel que soit le montant de subvention sollicitée.** Le signataire doit être le représentant légal de l'association.

Je soussigné(e), (nom et prénom),

Représentant(e) légal(e) de l'association

- certifie que l'association est régulièrement déclarée ;
- certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements correspondants ;
- certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires ;
- certifie n'être pas subventionné pour cette opération par l'une des 33 communes de la communauté de communes de l'Ouest Corse ;
- demande une subvention de :
 - Fonctionnement
 - Investissement
- précise que cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire de l'association :

Nom du titulaire du compte :

Banque :

Domicile :

Code banque	Code guichet	Numéro de compte	Clé RIB

Fait, le..... à

Signature

ATTENTION

Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.

BUDGET PREVISIONNEL POUR L'ANNEE

CHARGES	Réalisé 2022	Réalisé 2023	Réalisé 2024	BUDGET 2025
I – Consommables (détail)				
TOTAL CONSOMMABLES				
II – SERVICES EXTERIEURS (détail)				
TOTAL SERVICES EXTERIEURS				
III – AUTRES SERVICES EXTERIEURS (détail)				
TOTAL AUTRES SERVICES EXTERIEURS				
IV – IMPOTS ET TAXES				
TOTAL IMPOTS ET TAXES				
V - CHARGES SALARIALES (détail)				
TOTAL CHARGES SALARIALES				
TOTAL DES CHARGES				

(SUITE)- BUDGET PREVISIONNEL POUR L'ANNEE

PRODUITS	Réalisé 2022	Réalisé 2023	Réalisé 2024	BUDGET 2025
I – FORMATION				
TOTAL FORMATIONS				
II – SUBVENTIONS - COMMUNALES - DEPARTEMENTALES - REGIONALES - ETAT - AUTRES (Préciser)				
TOTAL SUBVENTIONS				
III – DONS (détail)				
TOTAL DONS				
IV – COTISATIONS				
TOTAL COTISATIONS				
V – AUTRES PRODUITS (détail)				
TOTAL AUTRES PRODUITS				

(SUITE)- **BUDGET PREVISIONNEL POUR L'ANNEE**

PRODUITS	Réalisé 2022	Réalisé 2023	Réalisé 2024	BUDGET 2025
VI – PRODUITS FINANCIERS (détail)				
TOTAL PRODUITS FINANCIERS				
VII – PRODUITS EXCEPTIONNELS (détail)				
TOTAL PRODUITS EXCEPTIONNELS				
RESULTAT				

(Certification du Président(e) et du commissaire aux comptes ou du trésorier(ère).)